

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Бюджетирование и планирование в бюджетных организациях»
по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность (специалитет)
специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных
органах»**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Бюджетирование и планирование в бюджетных организациях» является систематизировать полученные знания о процессе организации бюджетирования, бюджетного регулирования и планирования в деятельности бюджетных организаций для использования в профессиональной деятельности специалиста в области экономической безопасности

Задачи освоения дисциплины:

- приобретение системы знаний об управлении затратами для достижения целей деятельности организации;
- изучение процесса организации бюджетирования, бюджетного регулирования и планирования в деятельности бюджетной организации;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

«Бюджетирование и планирование в бюджетных организациях» – дисциплина вариативной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 3 курсе очной формы обучения (4 курсе заочной формы обучения). В процессе изучения дисциплины «Бюджетирование и планирование в бюджетных организациях» студент должен получить представление о том, на каких участках своей будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Очная форма обучения

Студент должен до начала ее изучения освоить содержание учебных дисциплин:

- «Финансы» (ОПК-2; ПК – 24,26),
- «Экономика организации» (ОПК – 2, ПК - 5),
- «Планирование и прогнозирование» (ОПК-2; ПК-5; ПК-36)
- «Основы проектного управления» (ОК-8; ПК-5)
- «Социальное предпринимательство» (ОПК-2; ПК-5)

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5)

Данная дисциплина формирует компетенции одновременно с другими дисциплинами:

- «Бухгалтерский финансовый учет» (ОК – 6, ОПК-3, ПСК-1, 2),
- «Организация учетно-аналитической деятельности» (ПК-24; ПК-33; ПСК-5)
- «Организация бухгалтерского учета в государственных учреждениях» (ПК-24; ПК-

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

33; ПСК-5)

«Управление закупками и контрактами» (ОПК-1; ПК-4; ПК-24)

«Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях» (ПК-5; ПК-24; ПК-26; ПСК-2).

«Проектная деятельность» (ОК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5)

Дисциплина является предшествующей дисциплиной для дисциплин:

«Организация и методика проведения налоговых проверок» (ОПК-3; ПК-24; ПК-42),

«Организация внутреннего контроля в правоохранительных органах» (ОПК-3; ПК-24; ПСК-3),

«Проектно-ориентированное управление организацией» (ОК-8; ПК-5),

«Преддипломная практика» (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-22, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32, ПК-33, ПК-34, ПК-41, ПК-42, ПК-43, ПК-44, ПСК-1, ПСК-2, ПСК-3, ПСК-4, ПСК-5, ПСК-6, ПСК-9, ПСК-10).

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36;)

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-44; ПСК-1; ПСК-2; ПСК-3; ПСК-4; ПСК-5; ПСК-6; ПСК-7)

Заочная форма обучения

Студент должен до начала ее изучения освоить содержание учебных дисциплин:

«Основы проектного управления» (ОК-8; ПК-5)

«Финансы» (ОПК-2; ПК – 24,26),

«Экономика организации» (ОПК – 2, ПК - 5),

«Управление закупками и контрактами» (ОПК-1; ПК-4; ПК-24)

«Планирование и прогнозирование рынка» (ОПК-2; ПК-5; ПК-36)

«Социальное предпринимательство» (ОПК-2; ПК-5)

Данная дисциплина формирует компетенции одновременно с другими дисциплинами:

«Бухгалтерский финансовый учет» (ОК – 6, ОПК-3, ПСК-1, 2),

«Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях» (ПК-5; ПК-24; ПК-26; ПСК-2).


Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5)

Дисциплина является предшествующей дисциплиной для дисциплин:

«Проектная деятельность» (ОК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5)

«Организация учетно-аналитической деятельности» (ПК-24; ПК-33; ПСК-5)

«Организация бухгалтерского учета в государственных учреждениях» (ПК-24; ПК-33; ПСК-5)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

«Организация и методика проведения налоговых проверок» (ОПК-3; ПК-24; ПК-42),

«Организация внутреннего контроля в правоохранительных органах» (ОПК-3; ПК-24; ПСК-3),

«Проектно-ориентированное управление организацией» (ОК-8; ПК-5),

«Преддипломная практика» (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-22, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32, ПК-33, ПК-34, ПК-41, ПК-42, ПК-43, ПК-44, ПСК-1, ПСК-2, ПСК-3, ПСК-4, ПСК-5, ПСК-6, ПСК-9, ПСК-10).

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36;)

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; ПК-41; ПК-42; ПК-43; ПК-44; ПСК-1; ПСК-2; ПСК-3; ПСК-4; ПСК-5; ПСК-6; ПСК-7)

3. Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК – 5: способностью осуществлять плано-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	знать: сущность бюджетного регулирования и планирования в деятельности бюджетных организаций; уметь: классифицировать первичные документы для отражения фактов хозяйственной жизни и учитывать требования, предъявляемые к их оформлению. владеть: организацией процесса бюджетирования и планирования в бюджетных организациях;
ПК – 24: способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	знать: принципы планирования и бюджетирования с учетом специфики бюджетных организаций и действующего бюджетного законодательства; уметь: классифицировать и составлять планы финансово – хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений. владеть: информационной составляющей и навыками работы с информацией учетной системы.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

ПК-26: способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	знать: сравнительные характеристики типов государственных учреждений. уметь: рассчитывать показатели, необходимые для построения планов деятельности бюджетной организации; владеть: способами распределения накладных расходов, порядком отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества.
ПСП – 2: способен к организации и проведению мероприятий по формированию обоснованной финансовой информации, составления отчетности предприятия, осуществления контроля за деятельностью предприятия с целью предотвращения экономических преступлений;	знать: правила формирования и состав бухгалтерской отчетности, а так же особенности ее размещения на официальном сайте для ознакомления внешними пользователями. уметь: применять на практике приемы и методы определения стоимости основных средств и материальных запасов. владеть: методами разработки основных организационных и рабочих документов в процессе бюджетирования и планирования в бюджетных организациях;

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **5** зачетных единицы (**180** часа).

5. Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (кейс-задания).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий, подготовки докладов.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены виды текущего контроля: проверка решения практических задач, кейс-заданий (ситуационного практикума), проверка тестовых заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.